

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: OkorvölgyKözség Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. március 9-én 17.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat épülete (7681 Okorvölgy, Jókai u. 36.)

Jelen vannak: Majorosi Józsefné polgármester, Tóth Péter alpolgármester, Egerszegi Károly képviselő.

Jelenléti ív csatolva. (1. sz. melléklet)

Majorosi Józsefné: Tisztelettel köszönti a Képviselő-testület tagjait, hetvehelyi kirendeltség vezetőjét és a hivatal dolgozóját.

Megállapítja, hogy a testületből 3 fő jelent meg az ülésen. A testület 3 fővel határozatképes, az ülést megnyitja. Javasolja az alábbi napirendi pontok tárgyalását.

Egyéb javaslat, észrevétel nem volt, a képviselő-testület a napirendet vita nélkül, egyhangúlag elfogadta.

Napirendi pontok:

- 1.) **Előterjesztés Okorvölgy Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló .../2017. (.....) önkormányzati rendeletről**
Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester
Előterjesztés: írásban
- 2.) **Előterjesztés Okorvölgy Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről**
Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester
Előterjesztés: írásban
- 3.) **Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi munkatervéről**
Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester
Előterjesztés: írásban
- 4.) **Beszámoló a Szentlőrinci Szociális Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) 2016. évi munkájáról**
Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester
Előterjesztés: írásban
- 5.) **Egyebek**

Napirendek tárgyalása:

Első napirend tárgyalása

Előterjesztés Okorvölgy Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló .../2017.(.....) önkormányzati rendeletről

Majorosi Józsefné polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (2. sz. melléklet)

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:

**Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2017. (III.10.) önkormányzati rendelete**

Okorvölgy Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről

Rendelet szövege jegyzőkönyvhöz csatolva. (3. sz. melléklet)

Második napirend tárgyalása

Előterjesztés Okorvölgy Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről

Majorosi Józsefné polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (4. sz. melléklet)

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2017. (III.09.) Kt. határozata

Okorvölgy Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről

1. Okorvölgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek összegét és kötelezettségvállalásának felső korlátját az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

M e g n e v e z é s	Sor- szám	Tárgyév (2016.)	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő			Összesen
			2017. évben	2018. évben	2019. évben	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	3.+...+6.
Helyi adók	01	870	870	870	870	3480
Osztalék, koncessziós díjak	02					
Díjak, pótlékok, bírságok	03					
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jogok értékesítése, vagyonhasznításból származó bevétel	04					
Részvények, részesedések értékesítése	05					
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülési	07					
Saját bevételek (01+...+07)²	08	870	870	870	870	3480

Saját bevételek (8. sor) 50 %-a ²	09	435	435	435	435	1740
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség ³ (11+...+17)	10					
- Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11					
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					
- Adott váltó	14					
- Pénzügyi lízing	15					
- Halasztott fizetés	16					
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség ³ (19+...+25)	18	0	0	0	0	0
- Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					
- Adott váltó	22					
- Pénzügyi lízing	23					
- Halasztott fizetés	24					
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26					
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	435	435	435	435	1740

2. Okorvölgy Község Önkormányzatának a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettsége nincs.

Felelős: Majorosi Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

Harmadik napirend tárgyalása

Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi munkatervéről

Majorosi Józsefné polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (5. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

**Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2017.(III.09.) Kt. határozata
Okorvölgy Község Önkormányzat 2017. évi munkatervéről**

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete Okorvölgy Község Önkormányzat 2017. évi munkatervét megtárgyalta, azt elfogadja.

Felelős: Majorosi Józsefné polgármester

dr. Faragó Ágnes jegyző

Határidő: azonnal

Negyedik napirend tárgyalása

Beszámoló a Szentlőrinci Szociális Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) 2016. évi munkájáról

Majorosi Józsefné polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (6. sz. melléklet)

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2017. (III.09) Kt. Határozata
Szentlőrinci Szociális Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás)
2016. évi munkájának beszámolójáról**

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális Szolgáltató Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) 2016. évi munkájáról szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Majorosi Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

Ötödik napirend tárgyalása

Egyebek

Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány levele

Majorosi Józsefné polgármester ismertette az Alapítvány levelét. (7. sz. melléklet)

Elmondja, hogy az idei évben több pályázat vár elbírálásra, melyhez önerőt is kell biztosítania az önkormányzatnak, ezért nem javasolja az alapítvány támogatását.

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Önt Okorvölgy Község Képviselő-testületének
2017. március 09-én 17.00 órai
kezdettel a Polgármesteri Hivatalban tartandó képviselő-testületi ülésre.

Napirendi pontok:

**Előterjesztés Okorvölgy Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló .../2017.
(.....) önkormányzati rendeletről**

Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester

Előterjesztés: írásban

**2.) Előterjesztés Okorvölgy Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot
keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három
évre várható összegéről**

Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester

Előterjesztés: írásban

3.) Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi munkatervéről

Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester

Előterjesztés: írásban

**4.) Beszámoló a Szentlőrinci Szociális Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi
segítségnyújtás) 2016. évi munkájáról**

Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester

Előterjesztés: írásban

5.) Egyebek

Tisztelettel:

Majorosi Józsefné sk.
polgármester

A kiadvány hitelélül:

Strausz
Strauszné Hergeth Mónika
igazg.előadó



Előterjesztés Okorvölgy Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2017.március 9-én tartandó ülésére.

Tárgy: Okorvölgy Községi Önkormányzat 2017.évi költségvetése.

Tisztelt Képviselőtestület!

Okorvölgy Községi Önkormányzat Képviselőtestületének költségvetési törvényjavaslata a Magyarország 2017.évi központi költségvetéséről szóló 2016.évi XC.törvényben foglaltaknak megfelelően került összeállításra.

I. Általános kérdések

A Kormányzat gazdaságpolitikájának 2017-ben a legfontosabb célja az államadósság további csökkentése, a GDP-arányos költségvetési hiány tartósan 3% alatti tartása, a foglalkoztatás bővítése, a versenyképesség javítása és a kiegyensúlyozott gazdasági növekedés biztosítása. A Kormány gazdaságpolitikáját szem előtt tartva a 2017.évi főbb célkitűzések a következők:

- az otthoneremtési program felfutása
- az alapvető élelmiszerekre rakódó adóteher jelentős mérséklése
- a családok adóterheinek további csökkentése a családi adókedvezmény mértékének növelésén keresztül
- a közmunkaprogram folytatása a „segély helyett munkát”-elv érvényesítésének megfelelően
- a nyugdíjkiadások és egyes jövedelem pótló ellátások reálértékének megőrzése
- a különböző életpálya programok folytatása, bérintézkedések finanszírozása.

A Kormány az ingyenes tankönyvellátás felmenő rendszerű kiterjesztésével is támogatja a családokat. A nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján 2017-re az ingyenes tankönyvellátás a teljes alsó tagozatra és a felső tagozat 5. évfolyamára terjed ki, a még hiányzó felsőbb évfolyamoknál megmarad a rászorultság alapú ingyenesség. Az óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztéséből adódóan nagymértékben bővült a kisgyermeket ellátó intézményrendszerben a térítésmentes étkeztetés lehetősége, 2016-tól – korábbi nyári gyermekétkeztetéshez képest- az összes nevelési/oktatási szünetben lehetővé vált a rászoruló gyermekek étkeztetése. Az önkormányzatok kötelező feladatként – a szülők igényének megfelelően- a szünetök alatt is biztosítják a főétkezést, így az arra rászoruló gyermekek a tavaszi, nyári, őszi és téli szünetben is meleg ételhez jutnak.

A fogyasztási-forgalmi típusú adók területén kedvező intézkedés, hogy 2017-től 18%-ra csökken az internet-hozzáférésre és éttermi étkezésre, valamint 5%-ra csökken a tejre, a tojásra és a baromfi húsról vonatkozó áfakulcs.

2013.január 1-jétől átalakult az önkormányzati feladatellátás, ezzel együtt a finanszírozási rendszer is. A korábban az önkormányzatok által ellátott feladatok egy része az államhoz került és ezzel együtt a feladatellátást szolgáló, eddig az önkormányzatoknak átengedett források nagyobb részét illetve egyéb, feladathoz szorosan nem kötődő támogatások egy részét is átirányították a központi költségvetésbe, ezért új finanszírozási struktúra alakult ki, mely elszakadt a normatív támogatási rendszertől.

2013-tól a helyi önkormányzatok által kötelezően ellátandó, törvényben meghatározott feladatok ellátása működési kiadásainak fedezetét az Országgyűlés a feladatfinanszírozás rendszerén keresztül feladatalapú támogatással biztosítja.

A feladatfinanszírozási rendszerben az Országgyűlés a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó feladataihoz jogszabályokban meghatározott közszolgáltatási szintnek megfelelő támogatást biztosít a takarékos gazdálkodás, a helyi önkormányzat jogszabályon alapuló, elvárható saját bevétele, a helyi önkormányzat tényleges saját bevétele figyelembevételével. 2017.évben az önkormányzatok finanszírozása a 2016.évihez hasonlóan történik. Továbbra is az önkormányzatok rendelkezésére állnak a központosított előirányzatok, a működőképesség megőrzését segítő támogatás, vis maior támogatás.

2013. évtől az önkormányzatok nem tervezhetnek működési hiányt. 2012. január 1-jétől a Kormány előzetes hozzájárulása kell a jogszabályban meghatározott adósságot keletkeztető ügyletekhez.

II.

A 2017.évi költségvetés bevételi forrásai

Saját bevételek: Költségvetésünkben saját bevételként csak a helyi adóinkból származó bevételeket tervezzük. Kommunális adóból 70 e.Ft, iparüzési adóból 800 e. Ft, gépjárműadóból 150 e. Ft bevételre számítunk.

Átvett pénzeszközök: A 2017.február végéig a közfoglalkoztatási programokban foglalkoztatottak személyi juttatásainak, munkaadókat terhelő járulékainak támogatását tervezzük 2014 e. Ft összegben. A további közfoglalkoztatási lehetőségeket még nem ismerjük, ezért nem szerepeltetjük eredeti költségvetésünkben.

Központi támogatás: Önkormányzatunk a település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatására 1187 e. Ft, egyéb önkormányzati feladatok támogatására 5000 e. Ft, ezen jogcímekhez kapcsolódó kiegészítő támogatásként 1114 e. Ft támogatásban részesül. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatására 1109 e. Ft támogatást kapunk.

Ezen kívül a könyvtári feladatok támogatására az előző évekhez hasonlóan 1200 e. Ft támogatásban részesülünk.

Ezeket a központi támogatásokat kizárólag a költségvetési törvényben meghatározott célra használhatjuk fel, év végén elszámolási kötelezettségünk van, a meghatározott célra fel nem használt összegeket vissza kell fizetnünk.

A 2016.évi pénzmaradvány igénybevételére tervezett előirányzat 4883 e. Ft.

III.

A 2017.évi költségvetés kiadási előirányzata

A 2017-évi működési kiadásokat feladatonként és kiemelt előirányzatonként a rendelet-tervezet 7.sz.melléklete tartalmazza.

A személyi juttatások az igazgatási kiadásoknál polgármester és képviselők tiszteletdíját tartalmazzák.

A közfoglalkoztatás feladaton a jelenleg (február végig) alkalmazott 8 fő hosszabb idejű közfoglalkoztatási programban alkalmazott dolgozó személyi juttatásai szerepelnek. A könyvtári szolgáltatásnál 32800 Ft/hó megbízási díjat terveztünk.

A dologi kiadások között szerepel az önkormányzat és a hivatali épület működésével, fenntartásával kapcsolatos kiadás. A köztemető fenntartás feladaton anyagvásárlásra terveztünk 127 e. Ft-ot. A szervezett szemétszállításra 254 e. Ft-ot terveztünk. A közvilágításra az előző évi tényadatok alapján 318 e. Ft-ot építettünk be a tervezetbe. A községgazdálkodási szolgáltatás feladaton üzemanyag, anyagbeszerzésre 635 e Ft-ot terveztünk. Az orvosi ügyelet és készenlét biztosítására 120 e. Ft szerepel a tervezetben.

Működési célú pénzeszköz átadás: A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez az előző évi pénzeszköz átadás összegét, 754 e. Ft-ot terveztünk. A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás működéséhez 32 e. Ft, a polgárország működéséhez 50 e. Ft pénzeszközátadást terveztünk. A Hetvehelyi Óvoda fenntartója a Hetvehelyi Óvodai Önkormányzati Társulás. Az óvoda működéséhez a Társulási Tanács döntése alapján 62 e. Ft-ot kell átadnunk. Az abaligeti házi orvosnak 50 e. Ft összegű pénzeszközátadást terveztünk. A házi segítségnyújtást 2017.évtől nem a Szentlőrinci Szociális Központ látja el, hanem a Hetvehelyi Idősek Klubja. Önkormányzatunk 2 ellátottra 525 e. Ft-ot ad át Hetvehely Önkormányzatnak. Ezen kívül Hetvehely Önkormányzatnak újság készítésre terveztünk 50 e. Ft pénzeszközátadást. Ellátottak juttatásaként 300 e. Ft eseti segélyt terveztünk. 150 e. Ft-ot köztemetésre építettünk be a tervezetbe.

Felhalmozási kiadásként a 2016-ban adósságkonszolidációban nem részesült települési önkormányzatok támogatására nyert pályázati összeg fel nem használt részét tervezzük, vagyis a parkoló öböl kialakítását 929 e. Ft értékben. Ezenkívül a könyvtárbusz fogadására alkalmas terület aszfaltozása szerepel a tervezetben 669 e. Ft értékben.

Fenti kiadási előirányzatok tervezése mellett 4327 e. Ft működési tartalék tervezésére van lehetőség.

Okorvölgy, 2017.február 13.


Majorosi Józsefné
polgármester



**Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2017.(III.10.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről

Okorvölgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: *képviselő-testület*) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a Magyar Köztársaság 2017. évi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembe vételével a 2017. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya Okorvölgy Község Önkormányzatára, annak képviselő-testületére, polgármesterére, bizottságaira terjed ki.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre és minden támogatásban részesülőkre.

II. FEJEZET

A KÖLTSÉGVETÉS FŐ SZÁMAI ÉS KIEMELT ELŐIRÁNYZATAI

A költségvetés főösszege

2.§

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését **ezer Forintban** meghatározva az alábbiak szerint határozza meg:

a) kiadási főösszege:	17528
b) bevételi főösszege:	17528

A költségvetés bevételei

3.§

Az önkormányzat és a költségvetési szervei 2. § szerinti bevételeit forrásonként, főbb jogcímcsoportonként a rendelet 2.sz. melléklete tartalmazza ezer Ft-ban meghatározva:

(1) Az önkormányzat működési támogatásai	9610
(2) Az önkormányzat működési célú támogatása ÁH-on belülről	2014

(3) Az önkormányzat közhatalmi bevételei	1021
(4) Az önkormányzat előző évi pénzmaradványa	4883

A költségvetés kiadásai

4.§

Az önkormányzat és a költségvetési szervei 2.§-a szerinti kiadásokat, főbb jogcím csoportonként a rendelet 3.sz. melléklete tartalmazza ezer Ft-ban meghatározva:

(1) Az önkormányzat személyi juttatásai	5506
(2) Az önkormányzat munkaadót terhelő járulékai	1023
(3) Az önkormányzat dologi kiadásai és egyéb folyó kiadásai	2667
(4) Az önkormányzat szociális kiadásai	450
(5) Az önkormányzat egyéb működési célú kiadásai	1635
(6) Az önkormányzat felhalmozási kiadásai	1598
(7) Az önkormányzat finanszírozási kiadásai	384
(8) Az önkormányzat működési célú tartaléka	4265

A költségvetés egyéb mellékletei

5.§

- (1) A 2017.évi működési és felhalmozási bevételeket mérlegszerűen a 4.sz.melléklet mutatja be.
- (2) Az önkormányzat kötelező és nem kötelező feladataihoz kapcsolódó bevételeket, kiadásokat az 1. számú melléklet mutatja be.
- (3) Az önkormányzat normatív állami hozzájárulásának forrásonkénti megbontását a 6. számú melléklet mutatja be.
- (4) Az önkormányzat 2017. évi felújítási és beruházási előirányzatait a 8. számú melléklet mutatja be.
- (5) A 10. számú melléklet az éves létszám előirányzatot tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat több éves kihatással járó felhalmozási kiadásainak, visszafizetendő hiteleinek, kezességvállalásainak előirányzatait a 9. számú melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzatnak az Európai Unióból származó forrásait és kiadásait a 12. számú melléklet tartalmazza.
- (8) Az Önkormányzat 2017. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 11. számú melléklet tartalmazza.
- (9) Az önkormányzat által jutatott közvetlen és közvetett támogatásokat a 13. számú melléklete tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat tartalékait a 14. számú melléklete tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó kötelezettség bemutatása a 15. számú melléklet szerint történik.
- (12) Az önkormányzat 2017-2019 évi bevételeinek és kiadásainak várható alakulását a 16.sz.melléklet tartalmazza.

III. FEJEZET

A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI

6.§

(1) A helyi önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal.

(2) Az önkormányzati költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a hivatalban ellátott feladatok tekintetében a jegyző a felelős.

(3) A polgármesteri illetve jegyzői kötelezettségvállalást megelőző döntési rend a hatályos jogszabályok szerint történik.

(4) A jegyző az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján hatáskörébe utalt előirányzatok, valamint a választási eljárásról szóló törvény alapján hatáskörébe utalt előirányzatok felett jogosult rendelkezni.

Költségvetési rendelet módosítás, előirányzat változtatás szabályai

7.§

(1) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(2) Az önkormányzat a költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek előirányzatait a rendeletének módosításával megváltoztathatja.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja. A képviselő-testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének ennek megfelelő módosításáról.

(4) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

8.§

(1) A polgármester pótköltségvetési rendelet-tervezetet terjeszt a képviselő-testület elé, ha év közben a körülmények oly módon változnak meg, hogy ezek a helyi önkormányzat költségvetésének teljesítését jelentősen veszélyeztetik.

(2) Az önkormányzati költségvetés teljesítése jelentős veszélyeztetésének minősül különösen: ha a kiadási – bevételi előirányzat teljesítése közötti különbség 10 %-al meghaladja az eredeti kiadási- bevételi előirányzatot.

Költségvetési szervek pénzmaradványa

9.§

- (1) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egyidőben hagyja jóvá.
- (2) A képviselő-testület gazdasági szükséghelyzetben a költségvetési szervet megillető pénzmaradvány felhasználását korlátozhatja. Gazdasági szükséghelyzetnek minősül különösen, amikor az önkormányzat működése fizetésképtelenség miatt veszélybe kerül.

Külső szervek részére nyújtott speciális célú támogatás

10.§

- (1) A 2017. évi költségvetés terhére az e rendelet 1.§-a hatálya alá nem tartozó személy vagy szervezet (ún. külső szervek) részére támogatás folyósítása a támogatottal a támogatási megállapodás megkötését követően kerülhet sor. A támogatás folyósításának ütemezését és a részletes előírásokat a támogatási szerződés tartalmazza, amelyet a támogatást igénylő és a támogatást nyújtó köt. A támogatási szerződésben rögzíteni kell feltételeket, az elszámolási kötelezettséget.
- (2) A támogatási megállapodásban intézkedni kell arról, hogy a támogatott szervezeteknek az átadott pénzeszközök célirányos felhasználásáról meddig kell elszámolnia.
- (3) Ha az önkormányzati támogatás kedvezményezettje az átadott pénzeszközt nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy egyéb szerződésszegést követ el, úgy a kedvezményezett a támogatás teljes összegét köteles a támogató által meghatározott időpontig a támogató részére visszafizetni.
- (4) A megállapodást a képviselő-testület nevében a polgármester írja alá és a jegyző ellenjegyzi.
- (5) Amennyiben a támogatás célirányos felhasználásáról a támogatási megállapodásban megjelölt határidőig nem számol el, részére a 2017-2018. évben további támogatás nem folyósítható, illetve a szervezet a képviselő-testületi határozat alapján a támogatási körből kizárható.
- (6) Az e rendelet 1.§-a hatálya alá nem tartozó személy, vagy szervezet (ún. külső szervek) részére történő támogatással összefüggő megállapodás megkötését megelőzően, a megállapodás előkészítőjének az előirányzat-fedezet rendelkezésre állását egyeztetnie kell.

A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje

11.§.

- (1) A sport-, civil szervezetek támogatásáról a képviselő-testület dönt.
- (2) A támogatási kérelmet a helyi rendeletben meghatározott időpontig kell benyújtani.
- (3) A képviselő-testület a benyújtási határidőt követő ülésén dönt a támogatási kérelemről. A döntést követő 15 napon belül értesíti a támogatást igénylőt a határozatáról.
- (4) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év január 31-ig köteles eleget tenni.

Önkormányzati biztos kirendelése

12.§

- (1) Ha a helyi önkormányzat költségvetési szerve 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy egyébként a 25 millió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor a képviselő-testület a költségvetési szervnél - az egészségbiztosítási szerv által finanszírozott költségvetési szerv esetén az egészségbiztosítási szerv kérésére, vagy ha az egészségbiztosítási szerv azt nem kérte, véleményének előzetes kikérésével önkormányzati biztost jelöl ki.
- (2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

Létszám és bérgazdálkodás

13.§

- (1) A képviselő-testület Okorvölgy Község Önkormányzat engedélyezett létszámát a 10. számú melléklet szerint állapítja meg.
- (2) A képviselő-testület a közalkalmazottak éves cafetéria-juttatás keret összegét 96000 Ft-ban állapítja meg.
- (3) Az önkormányzati intézmények a személyi juttatások körében keletkező megtakarításokat az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.)számú Kormányrendeletben foglalt figyelembevételével használhatja fel.
Az önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkező intézmények vezetői a közalkalmazotti jogviszonyban lévők jutalmazása esetén egyeztetni kötelesek a polgármesterrel, engedélye nélkül kifizetés nem teljesíthető.

A nyilvánosság biztosítása

14.§

Az önkormányzat pénzeszközei felhasználásával, az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonépítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadásra, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetén annak időtartamát az 5 millió forint nettó értéket meghaladó ügyletek esetén közzé kell tenni a helyben szokásos módon a szerződés megkötésétől számított 60 (hatvan) napon belül.

IV. FEJEZET

Záró rendelkezések

15.§

(1) A rendelet 2017. március 10-én lép hatályba, rendelkezéseit a 2017. évi költségvetési évre, 2017. január 1-jétől december 31-ig kell alkalmazni.

(2) Az e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett bevételek beszedését, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítését a képviselő-testület elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe be lettek építve.

Okorvölgy, 2017. február 10.



Majorosi Józsefné
polgármester

Dr. Faragó Ágnes
jegyző



Okorvölgy község Önkormányzat címrendje

e Ft

Cím	Alcím	Jogcímcsoport	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat	Kiadás	Saját bevétel	Támogatás	Létszám előirányzat	
1.) Igazgatási kiadások	kötelező feladat	önkormányzati igazg.tev.	működés	személyi jellegű kiadás	5877		5877		
				munkaadókat terh.jár.	3150				
				dologi jellegű kiadás	704				
				egyéb mtk.c.tám.	1013				
					1010				
	Önkormányzat nem intézményi kiadásai összesen					5404		5404	2
	2.) Önkormányzat nem intézményi kiadásai	kötelező feladat	háziiorvosi alapellátás	működés	összesen:	635		635	
					dologi jellegű kiadás	635			
					összesen:	127		127	
					dologi jellegű kiadás	127			
					összesen:	318		318	
					dologi jellegű kiadás	318			
					összesen:	170		170	
dologi jellegű kiadás					170				
személyi jellegű kiadás									
dologi jellegű kiadás					120				
egyéb mtk.c.tám.					50				
összesen:					525		525		
egyéb mtk.c.tám.	525								
összesen:	450		450						
egyéb mtk.c.tám.	450								
összesen:	2394		2394						
személyi jellegű kiadás	1962								
munkaadókat terh.jár.	232								
dologi jellegű kiadás	200								
összesen:	254		254						
dologi jellegű kiadás	254								

2.) Önkormányzat nem intézményi kiadásai	kötelező feladat	könyvtári szolg.	működés	összesen:		531		531	
				személyi jellegű kiadás		394			
				munkaadókat terh.jár.		887			
				egyéb műk.c.tám.		50			
			dologi jellegű kiadás		0				
			összesen:		1598		1598		
3.) Fejlesztés	nem EU támogatás	Parkoló öböl kialakítása Aszfaltozás	fejlesztés	Parkoló öböl kialakítása		929		929	
				Aszfaltozás		669		669	
ÖSSZESEN:					12879	0	12879	2	

az 2/2017. (III.10..) sz. költségvetési rendelethez
Okorvölgy Községi Önkormányzat 2017. évi bevételeiről

Sor- szám	Megnevezés	ezer Ft-ban
		2017. évi előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7301
2	Települési önkormányzatok szoc.gyermekjóléti és gyermekétk.fea.tám.	1109
3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1200
4	Önkormányzatok működési támogatásai	9610
5	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2014
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2014
7	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH-on belülről	0
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
9	Vagyoni típusú adók	71
10	Értékesítési és forgalmi adók	800
11	Gépjárműadók	150
12	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0
13	Termékek és szolgáltatások adói	950
14	Közhatalmi bevételek	1021
15	Szolgáltatások ellenértéke	0
16	Működési bevételek	0
17	Előző év költségvetésének igénybevétele	4883
18	Költségvetési bevételek	17528

az 2/2017. (III.10.) sz. költségvetési rendelethez
Okorvölgy Községi Önkormányzat 2017. évi kiadásairól

ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	2017. évi előirányzat
1.	Törvényszerinti illetmények, munkabérek	1962
2.	Béren kívüli juttatások	0
3	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	1962
4	Választott tisztségviselők juttatásai	3100
5	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl.juttatásai	394
6	Egyéb külső személyi juttatások	50
7	Külső személyi juttatások	3544
8	Személyi juttatások (3+8)	5506
9	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1023
10	Üzemeltetési anyagok	867
11	Készletbeszerzés	867
12	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0
13	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0
14	Kommunikációs szolgáltatások	0
15	Közüzemi díjak	300
16	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás	100
17	Egyéb szolgáltatások	900
18	Szolgáltatási kiadások	1300
19	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	500
20	Különbéte befizetések és egyéb dologi kiadások	500
21	Dologi kiadások (11+14+18+20)	2667
22	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0
23	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0
24	Egyéb nem intézményi ellátások	450
25	Ellátottak pénzbeli juttatásai	450
26	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1485
27	Egyéb működési támogatások államháztartáson kívülre	150
28	Tartalékok	4265
29	Egyéb működési célú kiadások	5900

30	Ingtatlanok beszerzése, létesítése	1258
31	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
32	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0
33	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	340
34	Beruházások	1598
35	ÁH-on belüli megelőlegezések visszafizetése	384
36	Finanszírozási kiadások	384
37	Költségvetési kiadások (8+9+21+25+29+34+36)	17528

az 2/2017.(III.10.)sz.költségvetési rendelethez
Okorvölgy Önkormányzat 2017.évi bevételei forrásonként

Ezer Ft-ban

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7301
Települési önk.szociális gyermekjóléti és gyermekétk.fea.tám.	1109
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1200
Önkormányzatok működési támogatása	9610
Működési célú támogatás Nemzeti Foglalkoztatási-Alaptól	2014
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2014
Közhatalmi adó	71
Iparűzési adó	800
Gépjárműadó	150
Közhatalmi bevételek	1021
Előző év költségvetésének igénybevétele	4883
Bevételek összesen	17528

**Önkormányzat központi működési támogatásának forrásonkénti
megbontása**

A települési önkormányzatok működésének támogatása	
Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatállás támogatása	1,187,420
Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	5,000,000
Beszámítás	1,113,736
A települési önkormányzatok működésének támogatása összesen:	7,301,156
Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	1,109,000
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	1,109,000
Könyvtár támogatás	1,200,000
Telep. Önk.kulturális feladatainak támogatása	1,200,000
Normatív állami hozzájárulások összesen:	9,610,156

az 2/2017.(III.10.)számú költségvetési rendelethez
 Okorvölgy Önkormányzat 2017.évi működési kiadásairól és működési célra átvett
 pénzeszközeinek előirányzata

		ezer Ft-ban				
Sor- szám	Megnevezés	KIADÁS	Személyi juttatás	Munkaa. terh.jár.	Dologi kiadás	Pe. Létszám átadás keret
1.	Önk.igazgatási tevékenység	5877	3150	704	1013	1010
2.	Köztemető fenntartás, működtetés	127			127	
3.	Közfoglalkoztatás	2394	1962	232	200	2
4.	Nem veszélyes hulladékszáll.	254			254	
5.	Közvilágítás	318			318	
6.	Város-, községgazd.szolg.	635			635	
7.	Háziorvosi ellátás	170			120	50
8.	Könyvtári szolgáltatások	531	394	87		50
9.	Házi segítségnyújtás	525				525
10.	Települési támogatás	450				450
	Összesen	11281	5506	1023	2667	2085

Létszámkeret

fő fő

	2016	2017
Igazgatási tevékenység	0	0
Önkormányzat összesen:	0	0
Mindösszesen:	0	0

Közfoglalkoztatottak tervezett éves létszám-előirányzata	6	2
Éves létszám-előirányzat összesen:	6	2

Képviselő-testület létszáma	3	3
------------------------------------	----------	----------

az 2/2017. (III. 10.) sz. költségvetési rendelethez Okorvólg Önkormányzat 2017. évi előirányzat - felhasználási ütemterv

(ezer Ft-ban)

Sorszám	Megnevezés	Jan.	Febr	Márc	Apr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec	Összesen
	BEVÉTELEK													
1.	Önk. működési támogatásai	1152	768	768	768	768	768	768	768	768	768	768	778	9610
2.	Műk.célú tám.ÁH-on belülről	671	671	672	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2014
3.	Felh.célú tám.ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek	0	0	510	0	0	0	0	0	511	0	0	0	1021
5.	Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Előző havi záró pénzállomány	4883	4847	4811	5286	5305	4395	4414	4438	3793	4328	4352	4371	4883
7	Bevételek összesen	6706	6286	6761	6054	6073	5163	5182	5206	5072	5096	5120	5149	17528
	KIADÁSOK													
8.	Személyi jell.kiad. és közterhei	1092	1092	1092	361	361	361	361	361	361	361	361	361	6529
9.	Dologi jellegű kiadások	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	222	2667
10.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	30	30	30	35	35	35	30	30	30	30	35	100	450
11.	Egyéb működési kiadások	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131	194	1635
12.	Beruházások	0	0	0	0	929	0	0	669	0	0	0	0	1598
13.	Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4265	4265
14.	Finanszírozási kiadások	384	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	384
15	Kiadások összesen	1859	1475	1475	749	1678	749	744	1413	744	744	749	5149	17528
16.	Egyenleg	4847	4811	5286	5305	4395	4414	4438	3793	4328	4352	4371		

a 2/2017.(III.10.)Kt.számú költségvetési rendelethez
Okorvölgy Önkormányzat 2017.évi Európai Unió projektjei

Megnevezés	Bevétel		Kiadás		Ezer Ft-ban	
	Támogatást biztosító megnevezése	Támogatás összesen	Előbbiből terv évi támogatás	Terv évet megelőző kiadás		Terv évben
	0	0	0	0	0	0

Közvetett támogatások

13. sz. melléklet

e.Ft-ban

Megnevezés	2017.évi előirányzat
Ellátottak térítési díjának, ill. kártérítésének méltányossági lapon történő elengedése	0
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	0
Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség	27
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	0
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
Közvetett támogatások összesen:	0
Lakossági és közösségi támogatások	

Ft-ban

Megnevezés	2017. évi előirányzat
Lakossági hulladékszállítási díj önkormányzati támogatása	
ÖSSZESEN	0

Tartalékok

14. sz. melléklet
e.Ft-ban

Megnevezés	Tartalék	Kiadás összesen
CÉLTARTALÉK	0	0
ÁLTALÁNOS TARTALÉK		
Működési célú általános tartalék	4265	4265
Felhalmozási célú általános tartalék	0	0
ÁLTALÁNOS KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK	4265	4265
MINDÖSSZESEN	4265	4265

Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása

M e g n e v e z é s	Sorszám	tárgyév (2017.)	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő			Összesen
			2018. évben	2019. évben	2020. évben	
			4.	5.	6.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	11.=3.+...+6.
Helyi adók	1	870	870	870	870	3,480
Osztalék, koncessziós díjak	2					0
Díjak, pótlékok, bírságok	3					0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jogok értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4					0
Részvények, részesedések értékesítése	5					0
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	6					0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülései	7					0
Saját bevételek (01+...+07)²	8	870	870	870	870	3,480
Saját bevételek (8. sor) 50 %-a²	9	435	435	435	435	1,740
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség³ (11+...+17)	10	0	0	0	0	0
- Felvett, átvállalt hitel és annak tóketartozása	11	0	0	0	0	0
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tóketartozása	12	0	0	0	0	0
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	0	0	0	0	0
- Adott váltó	14	0	0	0	0	0
- Pénzügyi lízing	15	0	0	0	0	0
- Halasztott fizetés	16	0	0	0	0	0
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	0	0	0	0	0

Ezer forintban

Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség ³ (19+...+25)	18	0	0	0	0	0	0	0
- Felvett, átvállalt hitel és annak főketartozása	19	0	0	0	0	0	0	0
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20	0	0	0	0	0	0	0
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	0	0	0	0	0	0	0
- Adott váltó	22	0	0	0	0	0	0	0
- Pénzügyi lízing	23	0	0	0	0	0	0	0
- Halasztott fizetés	24	0	0	0	0	0	0	0
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	435	435	435	435	435	435	1,740

¹ A saját bevételeket és a fizetési kötelezettségeket az ügylet futamidejének végéig be kell mutatni, évenkénti bontásban.

² A tárgyévet követő 3. évtől a futamidő végéig változatlan összeggel.

³ Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, amibe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő, de beleszámítandó a kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség.

az 2/2017.(III.10.)sz.költségvetési rendelethez

Okorvölgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017-2019.évi bevételei és kiadásai

ezer forintban				
Sor-	Bevételek	2017	2,018	2,019
1.	2.	3	4	5
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	9,610	9,700	9,800
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2,014	2,100	2,200
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	100	100
7.	Közhatalmi bevételek	1,021	1,100	1,100
8.	Működési bevételek	0	50	50
9	Pénzmaradvány	4,883	4,327	3,477
10	Összes bevétel	17,528	17,377	16,727
Sor-	Kiadások	2017	2,018	2,019
1.	2.	3	4	5
2.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	1,962	2,000	2,100
3.	Külső személyi juttatások	3,544	3,600	3,700
3.	Személyi juttatások	5,506	5,600	5,800
4.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1,023	1,200	1,300
5.	Dologi kiadások	2,667	3,000	3,500
6.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	450	500	500
7.	Egyéb működési célú kiadások	1,635	1,600	1,700
9.	Ingatlanok beszerzése, létesítése	1,598	2,000	3,500
10.	Beruházások	1,598	2,000	3,500
11	Tartalék	4,265	3,477	427
12	Finanszírozási kiadások	384		
13.	Összes kiadás	17,528	17,377	16,727

ELŐTERJESZTÉS
Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. március 09-i ülésére

Tárgy: Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek költségvetési évet követő három évre várható összege

Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-ában az alábbiakról rendelkezik:

„A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„ Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

- a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,*
- b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,*
- c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,*
- d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,*
- e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,*
- f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,*
- g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteiként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.”*

(2) Az (1) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletként nem kell figyelembe venni a költségvetési év első hat hónapjában lejárató adósság előző költségvetési évben történő előfinanszírozását, amelynek összege nem haladja meg a költségvetési év első hat hónapja során várható törlesztések összegét.”

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint az alábbi bevételek minősülnek az önkormányzat saját bevételeinek:

- „1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,*
- 2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,*
- 3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,*

4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
 5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
 6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.”

Fentiek alapján megállapítható, hogy Önkormányzatunknak adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettsége nincs.

A Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeink fentiek alapján kerültek kimutatásra az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendelettervezetben foglaltak alapján.

Határozati javaslat:

**Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
 .../2017. (... ..) Kt. határozata**

**Okorvölgy Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből
 eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről**

1. Okorvölgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek összegét és kötelezettségvállalásának felső korlátját az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

M e g n e v e z é s	Sor- szám	Tárgyév (2017.)	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő			Összesen
			2018. évben	2019. évben	2020. évben	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	3.+...+6.
Helyi adók	01	870	870	870	870	3480
Osztalék, koncessziós díjak	02					
Díjak, pótlékok, bírságok	03					
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jogok értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04					
Részvények, részesedések értékesítése	05					

Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülésű	07					
Saját bevételek (01+...+07)²	08	870	870	870	870	3480
Saját bevételek (8. sor) 50 %-a²	09	435	435	435	435	1740
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyétet terhelő fizetési kötelezettség³ (11+...+17)	10					
- Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11					
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					
- Adott váltó	14					
- Pénzügyi lízing	15					
- Halasztott fizetés	16					
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyétet terhelő fizetési kötelezettség³ (19+...+25)	18					
- Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					

- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					
- Adott váltó	22					
- Pénzügyi lízing	23					
- Halasztott fizetés	24					
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26					
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	435	435	435	435	1740

2. Okorvölgy Község Önkormányzatának a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettsége nincs.

Felelős: Majorosi Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

**Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő- testületének
2017.évi
MUNKATERVE**

Okorvölgy község képviselő- testületének legfontosabb célkitűzése, hogy az elért eredményeket fenntartsa, és az önkormányzat a lehetőség határain belül fejlessze a települést. A településen élők számára megteremtse a biztonságos életfeltételeket, mérsékelt adópolitikát alkalmazzon, és munkahelyek teremtését szorgalmazza.

Állandó napirendi pontok:

Állandó napirendi pontként szerepel a Képviselő- testületi üléseken, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, valamint a két ülés között végzett munkák ismertetése.

Január:

- Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének előkészítése, tervezése az intézményi vezetők bevonásával.
- Tárgyalások megkezdése a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltségének költségvetéséről.
- A közmunkaprogramok tervének kidolgozása, közfoglalkoztatotti létszám megállapítása.
- Együttes ülés megtartása Hetvehely, Szentkatalin települések Képviselő-testületeivel. Téma, a közös fenntartású intézmények költségvetésének megtárgyalása.

Február:

- 2017. évi önkormányzati költségvetés betérjesztése a képviselő-testület elé
- 2017. évi önkormányzati rendezvények napjának meghatározása, rendezvénytárgy elkészítése.
- Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat tapasztalatainak megtárgyalása, értékelése.
- Háziorvosi praxis értékelése Hetvehely, Szentkatalin önkormányzatokkal közösen.

Március:

- Közmunkaprogram indítása a közfoglalkoztatottak részére, munkaterületek kijelölésével.
- Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadásának megtárgyalása, elfogadása.
- Benyújtott közmunka pályázatok elnyerése esetén a munkálatok összehangolása.
- Beszámoló a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltségének 2016. évi munkájáról.

Április:

- Okorvölgy Község Önkormányzata zárszámadási rendeletének megtárgyalása, elfogadása.
- Tájékoztató a 2017. évi adóigazgatási feladatok végrehajtásáról, adóterv teljesüléséről.
- Együttes ülés Hetvehely, Szentkatalin települések Képviselő- testületeivel a közös fenntartású intézmények működésének tapasztalatairól. Intézményvezetők beszámolója alapján.
- 2017. évi pályázatokhoz kapcsolódó közbeszerzési terv jóváhagyása.

Május:

- Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltségének tapasztalatai a Közös Önkormányzati Hivatal működéséről.
- Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról

Június:

- Beszámoló a Rendőrség munkájáról a körzeti megbízotton keresztül.

Július:

- Start Közmunkaprogramban foglalkoztatottak munkájának értékelése, további feladatok megtárgyalása.
- Rendeletalkotás a közmunkaprogramban megtermelt zöldségek, növények szociális alapon történő kiosztásáról a rászorultak részére.
- Kistérségben társulási formában fenntartott szolgáltatási feladatok értékelése.

Augusztus:

- Okorvölgy Község Önkormányzat költségvetésének első féléves beszámoló értékelése, elfogadása, illetve a költségvetési rendelet módosítása.
- Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének első féléves végrehajtásáról szóló beszámoló értékelése, előirányzat módosítása.

Szeptember:

- Szándéknyilatkozat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról.
- Egyeztetés a Klebelsberg oktatási feladatok helyi szintű igényeinek felméréséről.

Október:

- A helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata, módosítása.
- Önkormányzati adókból származó bevételek értékelése, adómorál vizsgálata esetleges végrehajtások kidolgozása és elfogadása.
- Közfoglalkoztatási feladatok értékelése, elvégzett munkák tapasztalatairól beszámoló a polgármester, valamint a munkavezető részéről.

November:

- Beszámoló Okorvölgy Község Önkormányzati költségvetés 3/4 éves teljesítéséről és annak módosításáról, valamint elfogadásáról.

December:

- Előkészület a 2018. évi költségvetési feladatok tervezéséhez.
- A Képviselő- testület együttes ülés keretében Hetvehely, Szentkatalin település Képviselő- testületével közösen értékelik a közös fenntartású intézmények éves munkáját.
- Okorvölgy Község Képviselő- testülete Közmeghallgatást tart a településen.

Okorvölgy, 2017. február 15.

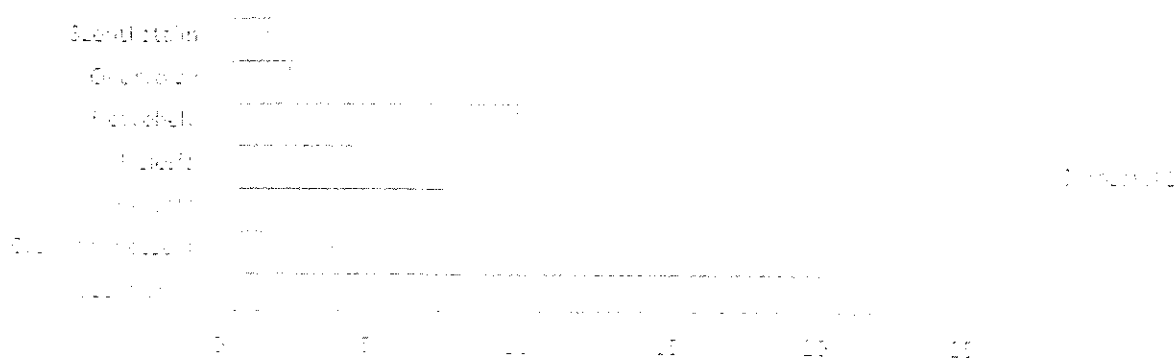
Majorosi Józsefné
polgármester

Szociális Szolgáltató Központ
2016. évi szakmai beszámoló
Házi segítségnyújtás
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
Szentlőrinc Közös Önkormányzat

Készítette: Pósné Nagy Edit
Szakmai vezető

Szentlőrinci Közös Önkormányzat területén (Szentlőrinc, Kacsóta, Csonkamindszent, Helesfa, Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin) a házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak éves átlagos száma 46 fő. Az ellátottak megoszlását az 1. számú diagram mutatja.

Házi segítségnyújtásban részesülők megoszlása



1. számú diagram

7 településen, az időseket 5 fő gondozó napi 8 órában, illetve 1 fő napi 4 órában látta el. A gondozónők 1 fő kivételével szakképzettek. Az ellátást a rászorulóknak térítésmentesen vehetik igénybe.

A házi segítségnyújtás célja:

Segítséget nyújtani ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen

A házi segítségnyújtás feladata: az előzetesen elvégzett gondozási szükségletvizsgálat értékelését követően személyi gondozás vagy szociális segítség keretében nyújtjuk a szolgáltatást:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzése.
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénés körülményeinek megtartásában való közreműködés.
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtás.

Főbb gondozási tevékenységek:

- az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása
- a személyi higiénia megtartásában való közreműködés
- a háztartási tevékenységben való közreműködés
- fizikai támogatás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápiakövetése
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Ellátás igénybevétel módja:

Az idős vagy hozzátartozójának kérelme alapján az ellátás megkezdése előtt gondozási szükségletfelmérést végzünk.

Az intézményvezető a gondozási szükségletet jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálja és megállapítja a napi gondozási szükséglet mértékét (órában). A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. A megállapított gondozási szükséglet időtartamától, csak abban az esetben lehet eltérni, ha az idős nyilatkozik, hogy kevesebb óraszámban kéri az ellátást. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 5. számú melléklet alapján a gondozónő az elvégzett tevékenységekről napi szinten gondozási naplót vezet, melyet az ellátott aláírásával igazol.

Évente egyszer egyéni gondozási tervet kell készíteni. Az 1/2000. (I.7.) SzCSM rendelet 7. §-ának (2) bekezdése értelmében a gondozási tervet az ellátottak egyéni szükségleteihez igazodva, személyre szabottan kell elkészíteni úgy, hogy az állapotának megfelelő gondozási, ápolási és fejlesztési feladatok, a megvalósításhoz szükséges konkrét tevékenységekkel, módszerekkel együtt kerüljenek megfogalmazásra. A gondozási tervet az ellátás igénybevételét követően egy hónapon belül kell elkészíteni.

A településeken a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás is működik. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 1/2000 SZCSM rendelet alapján segít fenntartani a biztonságos életvitel feltételeit, krízishelyzetben gyors megjelenést és segítségnyújtást biztosít a kistelepüléseken élőknek is. Segélyhívás esetén a probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételével, egészségügyi, szociális alap- vagy szakellátás kezdeményezésével.

Segítségnyújtás folyamata:

- Az ellátott bármely okból kifolyólag jelzést ad a rögzített fali segélyhívó vagy a hordozható segélyhívó gomb igénybevételével.
- a diszpécserközpont érzékeli a riasztást és azonosítja a segélykérőt név, cím .
- a szolgálatban lévő ügyeletes haladéktalanul köteles a segélykérő lakóhelye szerinti illetékes gondozó mobiltelefonon történő személyes riasztására / közölnie kell a segélykérő nevét, címét, és riasztás időpontját .

- a hivatásos vagy tiszteletdíjas gondozó köteles a riasztás helyszínén 30 percen belül megjelenni, és a bekövetkezett krízishelyzetet felmérve annak elhárítását megkezdeni.
- a helyszínre érkezve az elsődleges helyzet felmérése után a fali készülék „nyugtáz” gombjával jelzést küld a diszpécser-központba arról, hogy megjelent a helyszínen, és megkezdte a segítségnyújtást.

- a krízishelyzet elhárítása kétféle módon történhet:

1. külső segítség igénybevétele nélkül, határozott, megnyugtató fellépés (egészségügyi paraméterek ellenőrzése, kikérdezés, szemrevételezés után)
2. külső segítség kérése (orvos, mentő, tűzoltóság, rendőrség, szakember.)

A krízishelyzet elhárítása után elkészíti a riasztás jegyzőkönyvét, melyet eljuttat a vezető házi gondozó részére, aki havi jelenést készít a segélyhívásokról.

A szolgáltatást térítésmentesen biztosítjuk az arra jogosult ellátottaknak.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak megoszlását 2. számú diagram ábrázolja.

Jelzőkészülékek település szerinti megoszlása



2. számú diagram

Településekre lebontás

SZENTLŐRINC

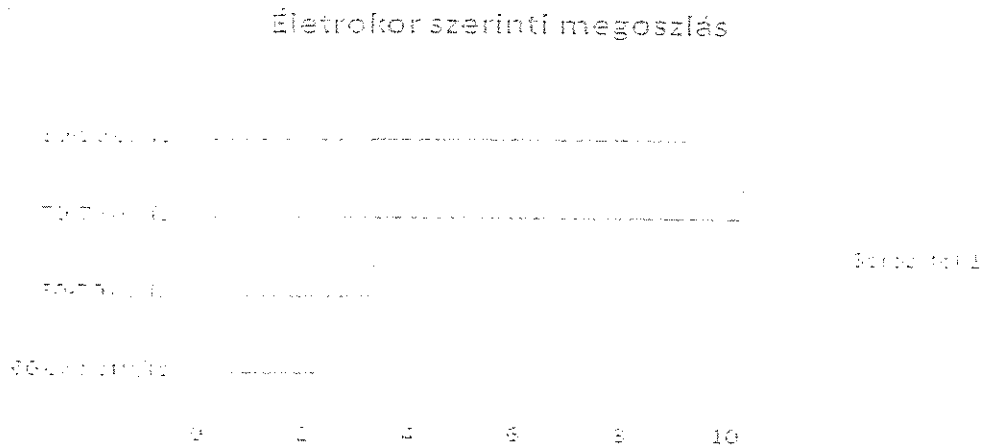
Házi segítségnyújtásban 2016. december 31-én az ellátottak létszáma 24 fő. A területen dolgozó gondozónők Nagy Anikó, és Stefák Balázsné szociális gondozó- és ápoló végzettséggel rendelkezik. A gondozottak magas létszáma miatt 2 fő gondozó nehezen tudná az idősök szükségleteit megfelelően kielégíteni. Ezért is nagyon fontos az önkormányzat segítsége, mert közmunkaprogramban résztvevő megbízható személyt tudtak biztosítani számunkra. A szolgáltatás tartalmát ellátási megállapodásban rögzítjük.

Ezek különösen Szentlőrinc településen a következők:

- o környezeti és személyi higiéné.
- o ruházatuk tisztán és rendben tartása.
- o szükséges élelmiszerek beszerzése.
- o élelmiszerek megfelelő tárolása.
- o házi orvossal való kapcsolattartás.

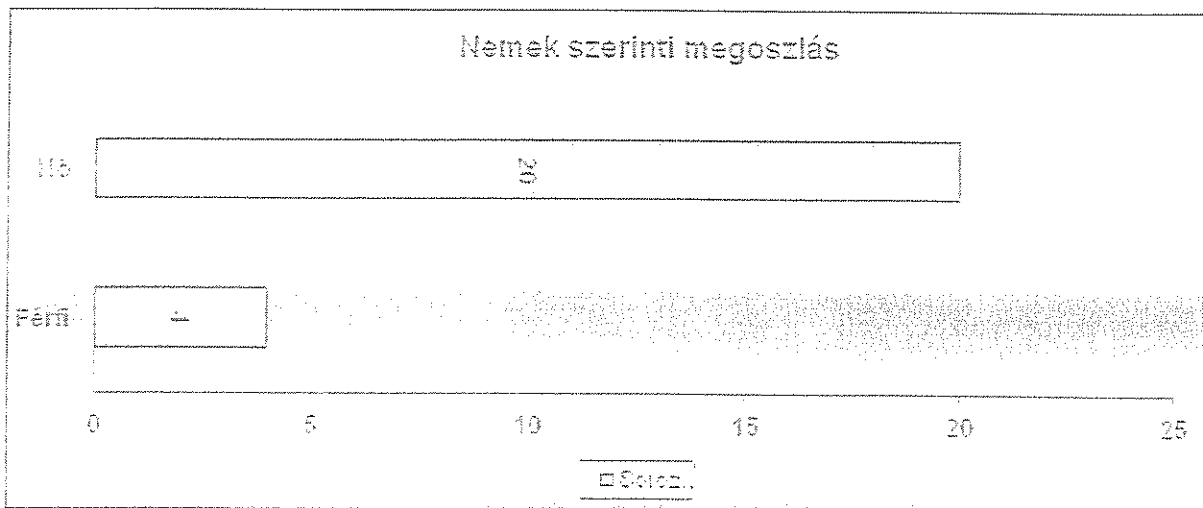
- o gyógyszerek felírása és kiváltása, gyógyszerelés, gyógyszerek bevitelére való gondos odafigyelés, vérnyomásmérés
- o mentális gondozás keretében beszélgetés
- o hivatalos ügyintézés

Az ellátottak kor szerinti megoszlását a 3. számú diagram mutatja.



3. számú diagram

A nemek szerinti megoszlást a következő 4. számú diagram ábrázolja:



4. számú diagram

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Szenilőrinc területén 2007 márciusától működik a szolgáltatás. 2 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát.

Jelenleg a településen 22 db jelzőkészülék van felszerelve, az ellátottak mindegyike szociálisan rászoruló. A készülékek többsége a 2012. évben lett kihelyezve. 2011. év végén mindössze 4 fő rendelkezett jelzőkészülékkel. Riasztás a tavalyi évben 9 alkalommal érkezett. Közülük volt téves riasztás is, de volt olyan, amikor komoly probléma (elesés, rosszullét) esetén tudtunk azonnali segítséget nyújtani.

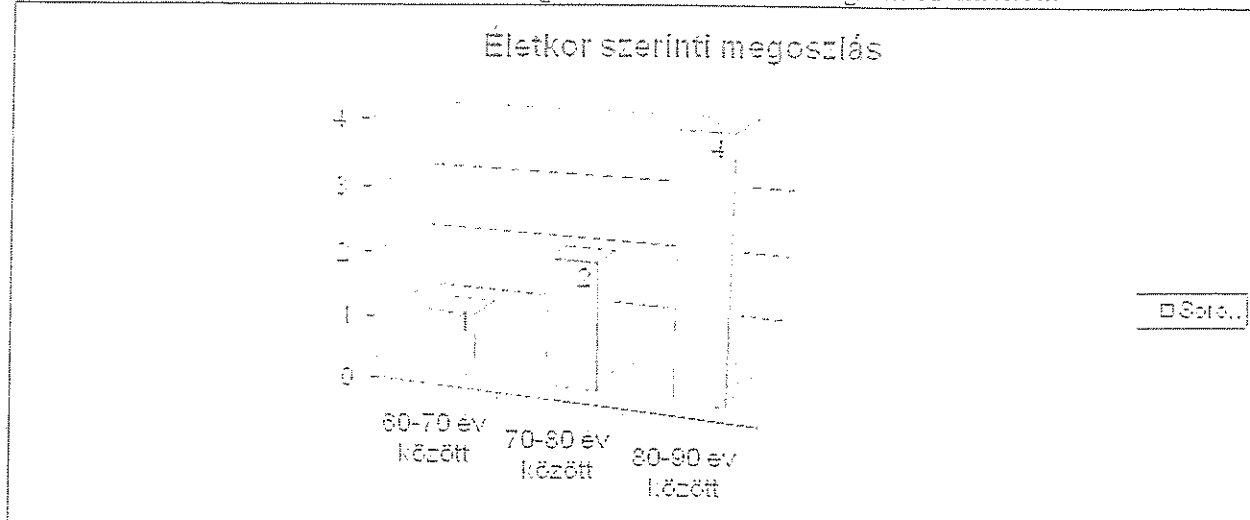
A szolgáltatást térítésmentesen biztosítjuk az arra jogosult ellátottaknak.

Közmunka program keretében kaptunk segítséget a fenntartó részéről az ételek lakásra szállításához, valamint az ételhordók rendszeres tisztításához és fertőtlenítéséhez. Ezzel a segítséggel az idősök kiszolgálása zökkenőmentessé vált, ezért a segítséget megköszönve a későbbiek folyamán is számítunk rá.

KACSÓTA

2016. december 31-én házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak száma 7 fő. A településen Hortobágyi Gyuláné szakképzett gondozónő látja el az időseket.

2016-ben az ellátottak életkor szerinti megoszlását a 6. számú diagram szemlélteti.



6. számú diagram

A szolgáltatás tartalmát ellátási megállapodásban rögzítjük.

Ezek különösen Kacsóta településen a következők:

- o környezeti és személyi higiéné.
- o ruházatuk tisztán és rendben tartása.
- o szükséges élelmiszerek beszerzése.
- o élelmiszerek megfelelő tárolása.
- o házi orvossal való kapcsolattartás.
- o gyógyszerek felírása és kiváltása, gyógyszerelés, gyógyszerek bevitelére való gondos odafigyelés, vérnyomásmérés
- o mentális gondozás keretében beszélgetés
- o hivatalos ügyintézés

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 4 fő részesül, mindannyian egyedül élők, 65 év feletiek. 2 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Segélyhívás az elmúlt évben nem történt.

CSONKAMINDSZENT

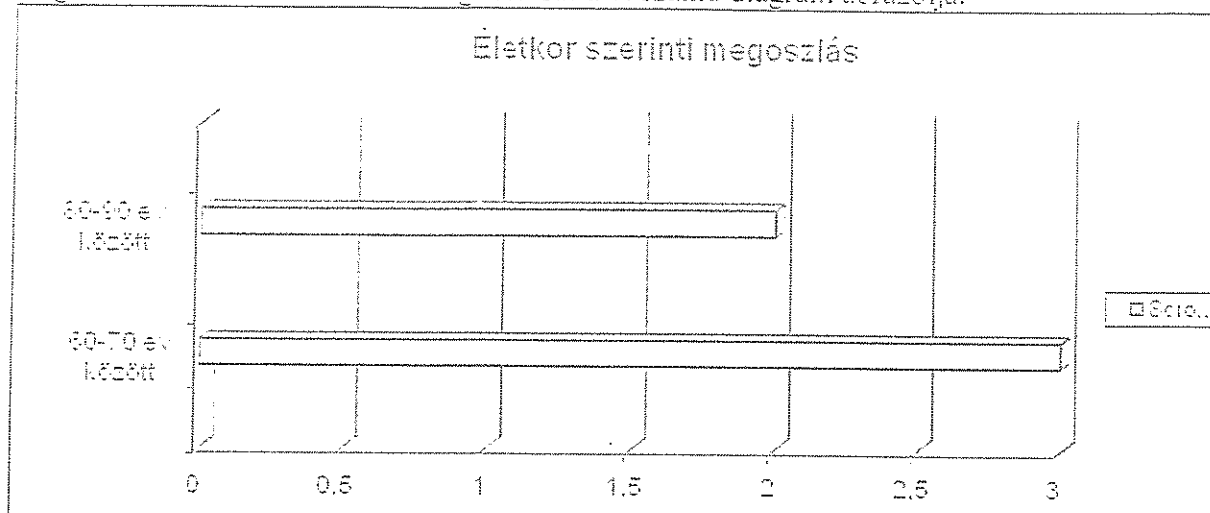
2016. december 31-én házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak száma 0 fő, november 25-én és december 01-én szűnt meg 2 főnek az ellátása (az egyik elhunyt, a másik családban él és saját kérésére szűnt meg az ellátás). A településen Hortobágyi Gyuláné szakképzett gondozónő látta el az időseket, hetente 2 alkalommal hétfőn és pénteken.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 2 fő részesül, mindketten szociálisan rászorulók, 2 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Segélyhívás az elmúlt évben nem történt.

HELESFA

2016. december 31-én házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak száma 5 fő. A településen Bozóné Krasznai Tünde szakképzett gondozónő látta el az időseket.

A gondozottak életkor szerinti megoszlását a 7. számú diagram ábrázolja.



7. számú diagram

A szolgáltatás tartalmát ellátási megállapodásban rögzítjük.

Ezek különösen Helesfa településen a következők:

- o környezeti és személyi higiéné.
- o ruházatuk tisztán és rendben tartása.
- o szükséges élelmiszerek beszerzése.
- o élelmiszerek megfelelő tárolása.
- o házi orvossal való kapcsolattartás.
- o gyógyszerek felírása és kiváltása, gyógyszerelés, gyógyszerelék bevitelére való gondos odafigyelés, vérnyomásmérés
- o mentális gondozás keretében beszélgetés
- o hivatalos ügyintézés

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 5 fő részesül, mindannyian egyedül élők, 65 év feletiek, 2 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Segélyhívás az elmúlt évben 3 alkalommal történt.

HETVEHELY

2016-ban az ellátásban részesülők átlagos létszáma 13 fő. A településen Dezséné Schréger Csilla szakképzett gondozónő napi 8 órában látta el az időseket, valamint a helyi önkormányzat jóvoltából itt is közmunkás segítséget kaptunk.

Az ellátottak életkor szerinti megoszlását a 8. számú diagram ábrázolja.

Életror szerinti megoszlás

2016. évi

2017. évi

2018. évi

2019. évi

0 1 2 3 4

8. számú diagram

A szolgáltatás tartalmát ellátási megállapodásban rögzítjük.

Ezek különösen Hetvehely településen a következők:

- o környezeti és személyi higiéné.
- o ruházatuk tisztán és rendben tartása,
- o szükséges élelmiszerek beszerzése.
- o élelmiszerek megfelelő tárolása.
- o házi orvossal való kapcsolattartás.
- o gyógyszerek felírása és kiváltása, gyógyszerelés, gyógyszerelk bevitelére való gondos odafigyelés, vérnyomásmérés
- o mentális gondozás keretében beszélgetés
- o hivatalos ügyintézés

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 2 fő részesül, mindkettő szociálisan rászoruló. 2 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Riasztás az elmúlt nem történt.

OKORVÖLGY

2016-ban az ellátásban részesülők átlagos létszáma 2 fő. A településen Gilikter Józsefné szakképzetlen gondozónő, napi 4 órában látta el az időseket. A gondozónő lakhelye Szentkatalin. Szentkatalin és Okorvölgy között buszjárárral oldotta meg a közlekedést, busz menetrendhez kellett igazítani az idősek ellátását.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 1 fő részesül, aki családban él, súlyos látási fogyatékos. 1 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Riasztás az elmúlt évben nem történt.

SZENTKATALIN

2016-ban az ellátásban részesülők átlagos létszáma 2 fő. A településen Gilikter Józsefné szakképzetlen gondozónő, napi 4 órában végezte az ellátást.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a településen nem működik, mert térerő hiánya miatt a készülék nem üzemképes.