

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 6-án 17.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat épülete (7681 Okorvölgy, Jókai u. 36.)

Jelen vannak: Majorosi Józsefné polgármester, Tóth Péter alpolgármester, Egerszegi Károly képviselő

Jelenléti ív csatolva. (1. sz. melléklet)

Majorosi Józsefné: Tisztelettel köszönti képviselő-testület tagjait, Hetvehelyi kirendeltség vezetőjét.

Megállapítja, hogy 3 fő jelent meg az ülésen. Képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitja.

Majorosi Józsefné polgármester javasolja az alábbi napirendi pontok tárgyalását:

Napirendi pontok:

1.) Előterjesztés a falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatására kiírt pályázatról

Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester

2.) Előterjesztés a falugondnoki szolgálat szakmai programjáról

Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester

3.) Óvoda udvar pályázat benyújtásához hozzájáruló nyilatkozat

Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester

4.) Előterjesztés a gördülő fejlesztési tervről

Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester

5.) Egyebek

A Képviselő-testületnek kiegészítő javaslata nem volt, a napirendi javaslatot egyhangúlag, 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta.

Napirendek tárgyalása:

Első napirendi pont tárgyalása:

Előterjesztés a falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatására kiírt pályázatról

Majorosi Józsefné polgármester ismertette a Magyar Falu Program keretében „Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatására” kiírt pályázatot. (2. sz. melléklet)

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az elhangzottakat megtárgyalta és 3 igen, egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
37/2019. (IX.6.) Kt. határozata**

“Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása” című pályázat benyújtásáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében kiírt „Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása” című pályázatra.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Felelős: Majorosi Józsefné polgármester

Határidő: 2019. szeptember 30.

Második napirendi pont tárgyalása:

Előterjesztés a falugondnoki szolgálat szakmai programjáról

Majorosi Józsefné polgármester elmondja, hogy a pályázat benyújtásához szükséges a falugondnoki szolgálat szakmai programjának elkészítése. A képviselők kézhez kapták tervezetet. Kérem hozzanak döntést. (3. sz. melléklet)

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az elhangzottakat megtárgyalta és 3 igen, egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének

38/2019. (IX.06.) Kt. határozata

Falugondnoki szolgálat szakmai programjáról

Okorvölgy Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy határozott, hogy a falugondnoki szolgálat jogszabályi feltételeknek megfelelő szakmai programját elfogadja az előterjesztés szerinti tartalommal.

Felelős: Majorosi Józsefné polgármester

Határidő: 2019. szeptember 30.

Harmadik napirendi pont tárgyalása:

Óvoda udvar pályázat benyújtásához hozzájáruló nyilatkozat

Majorosi Józsefné polgármester elmondja, hogy a Hetvehely Petőfi S. u. 2 szám alatt található óvoda elnevezésű ingatlanak Okorvölgy Község Önkormányzat képviselő-testülete 8/50 tulajdoni hányadban tulajdonosa. Hetvehely Község Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a Magyar Falu program keretében „Óvoda udvar” című alprogram keretében. Ahhoz hogy a pályázatot be tudják nyújtani, Okorvölgy Község Önkormányzatnak is hozzá kell járulnia, mint tulajdonosnak. A finanszírozás mértéke 100%.

Egerszegi Károly képviselő: Régi játékok, játszótéri eszközök vannak az óvodában. Időszerű a csere és a bővítés.

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az elhangzottakat megtárgyalta és 3 igen, egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének

39/2019. (IX.06.) Kt. határozata

„Óvoda udvar” pályázathoz hozzájáruló nyilatkozatról

Okorvölgy Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul ahhoz, hogy Hetvehely Község Önkormányzat pályázatot nyújtson be a Magyar Falu Program keretében az „Óvoda udvar” című alprogramban a Hetvehely Petőfi u. 2. (132 hrsz) számú ingatlanon található óvoda ingatlan fejlesztésére.
Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a nyilatkozat aláírására.

Felelős: Majorosi Józsefné polgármester
Határidő: 2019. szeptember 10.

Negyedik napirendi pont tárgyalása:
Előterjesztés a gördülő fejlesztési tervről

Majorosi Józsefné polgármester ismertette az előterjesztést. (4. sz. melléklet)

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az elhangzottakat megtárgyalta és 3 igen, egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
40/2019. (IX.6.) Kt. határozata
Szentkatalin-Okorvölgy vízműrendszer gördülő fejlesztési tervről

Okorvölgy Község Önkormányzata a 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11. §-a alapján a víziközmű-szolgáltató és az ellátásért felelős kötelezettségébe tartozó, a BARANYA-VÍZ Zrt. által 15 éves időtartamra (2020-2034-ig) készített, a lenti azonosítókkal rendelkező Gördülő Fejlesztési Tervet - felújítási és pótlási, valamint a beruházási tervrészt is - elfogadja és jóváhagyja.

Víziközmű-rendszer MEKH azonosítója: 11-09803-1-002-00-15

Víziközmű-rendszer szolgáltatói azonosítója: IV.61. Szentkatalin-Okorvölgy vízműrendszer

Felelős: Majorosi Józsefné polgármester
Határidő: 2019. szeptember 16.

Ötödik napirendi pont tárgyalása:
Egyebek

Más kérdés, hozzászólás, napirendi pont nem lévén, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 17.50 perckor bezárta.



Majorosi Józsefné
polgármester

Kmf.



Dr. Tóth Sándor
jegyző



OKORVÖLGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Okorvölgy, Jókai utca 36.
Tel: +36-73/578-528
E-mail: majorosigabi@gmail.com

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Önt Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 6-án 17.00 órakor az Önkormányzat épületében (7681 Okorvölgy Jókai u. 36.) tartandó ülésére.

Napirendi pontok:

- 1.) **Előterjesztés a gördülő fejlesztési tervről**
Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester
- 2.) **Előterjesztés a falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatására kiírt pályázatról**
Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester
- 3.) **Előterjesztés a falugondnoki szolgálat szakmai programjáról**
Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester
- 4.) **Óvoda udvar pályázat benyújtásához hozzájáruló nyilatkozat**
Előterjesztő: Majorosi Józsefné polgármester
- 5.) **Egyebek**


Okorvölgy, 2019. szeptember 2.




Majorosi Józsefné
polgármester



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

 +36-73/597-528

 hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-TFB/2019

Érkezett: 2019. SZEPT. 05.
Érkeztetési azonosító: 2009/2019
Ugyintéző: Kellerny

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltség	
Érk.:	2019. SZEPT. 05.
006/ Szám: 195-1/2019	Melléklet:

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program (a továbbiakban: MFP) kihirdetéséről szóló 1669/2018. (XII. 10.) Korm. határozat „falubusz (falu- és tanyagondnoki szolgálat) fejlesztése” alprogramja alapján az ország teljes területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai (a továbbiakban: önkormányzat) számára **falu- és tanyagondnoki szolgálatok** támogatására (a továbbiakban: kiírás).

A **tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú** - külön jogszabályban meghatározott - külterületi vagy egyéb belterületi lakott **helyen működtethető**. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait - figyelemmel a lakosságszám korlátra - a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

Magyarország 2020. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2019. évi LXVI. számú törvény és *a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról* szóló 1993. évi III. törvény 60. § (2) bekezdésének 2020. január 1-jétől hatályos rendelkezése alapján 2020. január 1-jétől a **legfeljebb 800 lakosú településeken** megszervezhető a falugondnoki szolgálat.

Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik nyolcszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A Kormány célul tűzte ki a kistelepülések népességmegtartó és népességnövelő erejének növelését, a fiatalok helyben maradását. Ezen célok elérésének egyik alappillére a közszolgáltatások fejlesztése, az egyenlőtlenségek mérséklése.

A falubusz és a tanyabusz szolgáltatás támogatása hozzájárul a vidéki kistelepülések hátrányainak mérsékléséhez, az életminőség és a közszolgáltatások elérhetőségének javításához, valamint az ifjúság vidékhez való kötődéséhez.

A pályázat célja a **falugondnoki és/vagy tanyagondnoki szolgáltatást működtető vagy új szolgáltatás indítását vállaló települések esetében** a szolgáltatás biztosítását lehetővé tevő magas színvonalú, alacsonyabb károsanyag-kibocsátású és üzemanyag-fogyasztású gépjárművek beszerzésének támogatása.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

4 000 000 000 forint

gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásában a pályázat benyújtásakor végleges bejegyzéssel rendelkeznek.

- **Régi gépjármű cseréje új gépjármű beszerzése és üzembe helyezése (hat éves kort meghaladó vagy az amortizációs határérték feletti, legalább 160 000 km futásteljesítménnyel rendelkező gépjármű, melyről az elektronikus pályázati felületen nyilatkozni szükséges), azon tanyagondnoki szolgáltatást üzemeltető pályázók esetében, ahol nem áll fenn fenntartási kötelezettség.** (Jelen kiírás keretében nem részesülhet támogatásban azon település, amelynek tulajdonában lévő tanyabusz meghaladta a 160 000 km futásteljesítményt vagy a hat éves életkort, de korábbi támogatás keretében beszerzett járműre vonatkozóan a pályázat benyújtásakor még fenntartási kötelezettsége áll fenn.)

2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

- Projektmenedzsment tevékenysége,
- Projekt-előkészítési tervezési tevékenység.

2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

- A beszerzett falubuszok és tanyabuszok főliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően.
- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4 pontja).

2.1.4. Kötelezően megvalósítandó, de nem elszámolható tevékenységek, költségek

- A kötelező gépjármű felelősségbiztosítás megléte előírás a fenntartási időszak alatt, azonban ennek költsége a támogatásból nem elszámolható.
- Gyári technológia szerint előírt kötelező szervizek költsége 5 év vagy 100 000 km futásteljesítményig (ami előbb bekövetkezik).

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a beszerzett gépjárműveknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan első üzembe helyezésű, legalább 8 személyes³ új busz beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja, és meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A gépjárműnek alkalmasnak kell lennie mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy

³ Felhívjuk a figyelmet, hogy a vezetőn kívül legfeljebb 16 utas szállítására tervezett és gyártott, 8 m-t meg nem haladó legnagyobb hosszúságú gépjárművek, „D1” kategóriába tartozó jogosítvánnyal vezethetőek.

2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

Jelen pályázat során beszerzett gépjárműre a fenntartási kötelezettség időszakára vonatkozó Casco biztosítás megkötése kötelező, melynek költsége nem elszámolható a projekt terhére.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

3.1. Pályázók (jogosultak) köre

Pályázatot nyújthatnak be jelen kiírás 2.1. pontjában feltüntetett támogatható tevékenységekre az ott megjelölt feltételek szerint:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:
Azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:
ha a projekt megvalósulási helyszíne a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján 5000 fő, vagy ez alatti lakosságszámú településen van.

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.1. pontja tartalmaz.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- gépjármű cseréje esetén a pályázat benyújtásának pillanatában a jelenleg meglévő, lecserélni kívánt falubuszának / tanyabuszának életkora nem haladja meg a hat évet, vagy amortizációs határérték alatti (160 000 km alatti) futásteljesítménnyel rendelkezik;
- gépjármű cseréje esetén a pályázat benyújtásának pillanatában a jelenleg meglévő, lecserélni kívánt falubuszának / tanyabuszának futásteljesítménye meghaladta a 160 000 km-t, vagy életkora meghaladta a hat évet, azonban a gépjármű tekintetében korábbi (hazai vagy uniós) támogatás kapcsán még fenntartási kötelezettség áll fenn.

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.1.1. pontja tartalmaz.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (továbbiakban: Kincstár) által az MFP végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/ társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval; a kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár egy alkalommal hiánypótlásra felszólítást bocsát ki. A pályázó a hiánypótlást 6 napon belül köteles teljesíteni.

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.2.2. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

Az MFP keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

4.2. A projektekre maximálisan igényelhető támogatási összeg

15 millió forint.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó, az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

4.3. Előleg igénylése

A Támogató a támogatott projektek esetében 100%-os mértékű támogatási előleget biztosít. A támogatási előleg biztosítása a 4.5. pont alapján történik.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható általános költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Beruházáshoz kapcsolódó költségek (maximum 15 millió Ft összegig):

- falubusz / tanyabusz beszerzés/csere költségei és a kapcsolódó ÁFA költsége

Költségtípus		Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
I.	Projekt-előkészítési, tervezési költségek - pályázati dokumentáció összeállítása	maximum 7 %
II.	Projektmenedzsment költsége	
III.	Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ⁵ , kötelező arculati elem (fóliázás, emblémázás)	
IV.	Forgalomba helyezés költsége	

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó, az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

⁵ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd 2.1.3 pont)

Amennyiben a támogatás régi gépjármű cseréjére vonatkozik, és a Kedvezményezett a pályázat keretében lecserélt, használatra alkalmas buszát térítésmentesen átadta a miniszterelnökséget vezető miniszter által kijelölt határon túli település magyar közössége számára, az elszámolás során az átadás-átvételt igazoló dokumentum benyújtandó, és vizsgálatra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2019. 5. pontja tartalmazza.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2019. 6. pontja tartalmazza.

A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- Falubusz / tanyabusz cseréje esetén a jelenleg meglévő lecserélni kívánt falubusz / tanyabusz életkora meghaladja a hat évet a pályázat benyújtásának pillanatában, **vagy** amortizációs határérték feletti (160 000 km alatt) futásteljesítménnyel rendelkezik;
- amennyiben meglévő falugondnoki/tanyagondnoki szolgálat új gépjármű beszerzésére és üzembe helyezésére pályázik, a pályázat benyújtásakor nyilatkoznia kell, hogy nem rendelkezik falubusszal vagy tanyabusszal
- Nyertes pályázat esetén hozzájárul, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszköz kerül kihelyezésre.

3. számú melléklet

Nyilatkozat
Magyar Falu Program
Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása alprogram
MFP-8/2019

Alulírott (polgármester
neve), mint a pályázó önkormányzat (székhely címe:
.....

..., adószám:) hivatalos
képviselője nyilatkozom, hogy a Magyar Falu Program *Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása* alprogram keretében a tulajdonomban lévő használatra alkalmas buszt a miniszterelnökséget vezető miniszter által kijelölt határon túli település magyar közösségének⁶ tulajdonába adom.

Kelt:, 2019. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

⁶ A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény alapján a Horvát Köztársaságban, Romániában, a Szerb Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban, a Szlovén Köztársaságban vagy Ukrajnában lévő település magyar közössége számára.

5. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott a
..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a
Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat/a társulás támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása” tárgyú kiírás kapcsán támogatható tevékenység vonatkozásában jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás támogatásban részesült/nem részesült⁸.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektem, beruházásom fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2019. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy
aláírása

⁸ A megfelelő rész aláhúzendő.

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesültem” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

**Kitöltési útmutató a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum
kitöltéséhez**

Ezen a nyilatkozaton kell megadni a pályázatban igényelt tevékenység jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

A **gépjármű egyedi azonosító számai** oszlopban a gépjármű alvázszámát, és motorszámát is meg kell adni.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

7. számú melléklet

A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- Közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLI. törvény
- Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény
- Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- A közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet
- A közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet
- A közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet
- Közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet
- A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet
- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
- A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény

OKORVÖLGY KÖZSÉG FALUGONDNOKI SZOLGÁLTATÁNAK SZAKMAI PROGRAMJA

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet alapján Okorvölgy település falugondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program Okorvölgy község közigazgatási területén működő falugondnoki szolgáltatásra terjed ki.

I. RÉSZ

A FALUGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADATA

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése.

Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásokban való részvétel.

Ezen fő célok tekintetében a település a falugondnoki szolgálat létrehozásával, működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a település demográfiai, társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése;
- a település és a lakosság elszigeteltségének mérséklése;
- a lakosság életfeltételének javítása, a településen a jobb életminőség elérése;
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése;
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése;
- a településre nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása;
- a települési funkciók bővítése;
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és civil szféra erősítése;
- helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése;
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása.

A falugondnoki szolgálat az önkormányzat saját rendelete, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. § (1)-(3) bekezdés, valamint a helyi szükségletek alapján

- közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap-és kiegészítő feladatokat), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

a településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A falugondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

II. RÉSZ

A TELEPÜLÉSI, LAKOSSÁGI SZÜKSÉGLETEK BEMUTATÁSA

Okorvölgy, Baranya megyében a Szentlőrinci Járásban lévő 80 fős kistelepülés.

A község infrastrukturális ellátottsága jó. A vezetékes ivóvíz és a villanyhálózat ki van építve.

A település minden ingatlanán kiépítésre kerültek az egységes 5 m³-es zárt szennyvíz gyűjtő

napi rendszerességgel

Az ellátottak köre:

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a)koruk,
- b)egészségi állapotuk,
- c)fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- d)szenvedélybetegségük, vagy
- e)hajléktalanságuk miatt.

A feladatellátás dokumentálása:

1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 8. sz. melléklete alapján: tevékenységnapló

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

A falugondnok segítséget nyújthat a házi segítségnyújtásban részesülő ellátott számára azon szükségletek kielégítésében, amelyeket a saját háztartásában nem tud megoldani (igénybevevő eljuttatása a közszolgáltatások, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére)

A szociális segítő és a személyi gondozó szállítása, eljuttatása a szolgáltatást igénylőhöz.

A napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető, nagyobb értékű fogyasztási cikkek, háztartási gépek stb. beszerzése. A falugondnok az igénybevevő által jelzett beszerzést a mindenkor érvényes falugondnoki szolgáltatásra vonatkozó pénzügyi szabályzat alapján hajtja végre.

Feladatellátás rendszeressége:

napi rendszerességgel

Az ellátottak köre:

Fizikai, mentális és szociális állapotuk miatt rászoruló azon személyek, akik önmaguk ellátására, ill. szükséges létfenntartási cikkek beszerzésére más módon nem képesek.

A feladatellátás dokumentálása:

1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 8. sz. melléklete alapján: tevékenységnapló

3. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása

Háziorvosi rendelésre szállítás

A falugondnoki szolgáltatás egyik kiemelten fontos feladata a szolgáltatást igénylő lakos orvosi ellátáshoz való hozzájuttatása, igény szerint a választott háziorvosi rendelésre, szükség esetén a település közigazgatási területén kívül is. Az egészségi állapota szerint helyben is igényelheti az orvoshoz való szállítást. Mivel a fertőző, vagy életveszélyben lévő betegek szállítása szakszerű ellátást igényel, ezért a falugondnok ezen személyek szállítását nem végezheti, a falugondnok kötelessége a szakszerű ellátás megszervezése (mentő, orvos hívása), és közreműködhet a betegszállítás megszervezésében is.

A falugondnok a feladatellátáshoz szükséges alapvető elsősegély nyújtási ismereteket a falugondnoki alapképzésen, illetve a továbbképzések során szerzi meg.

Egyéb egészségügyi intézménybe való szállítás

Szakrendelésre szállítás

Feladatellátás rendszeressége:
esetenként

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma:

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek falugondnok által történő elintézésével.

A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni és a visszajelzéseket továbbítani. Rendszeresen kapcsolatban van am lakossággal, problémáikat, kéréseit meghallgatja.

Az önkormányzat és a hivatal munkáját segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetmények hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

Feladatellátás rendszeressége:
esetenként

3. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma:

A szociális alapellátások, a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújt segítséget. Ezen intézményekkel, szakemberekkel való kapcsolattartás, szállítás.

Figyelemmel kíséri a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Amennyiben tudomást szerez ilyen helyzetről, köteles tájékoztatni a szakembereket a szükséges intézkedések érdekében.

A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, gyermekeket.

Feladatellátás rendszeressége:
esetenként

4. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak, azonban a társadalmi, gazdasági változások szükségessé teszik az újonnan felmerült igények kielégítését.

Nagybevásárlás: az igénylők bevásárlóközpontba való eljuttatásával vagy megbízásuk alapján. Tartós fogyasztási cikkek kisgépek beszerzése, szervízbe szállítása.

Feladatellátás rendszeressége:
esetenként

ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK MEGOLDÁSÁT SEGÍTŐ KÖZVETETT SZOLGÁLTATÁSOK

1. Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások

A falugondnok közreműködik azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek célja nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők szükségleteinek kielégítése, hanem közvetetten élvezik annak hasznát:

A szolgáltatással ellátott település lakossága a helyben szokásos tájékoztatási módozatok szerint értesül a lehetőségekről. A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a falugondnoknál, a család gondozónál, a polgármesternél személyesen vagy telefonon jelezhetik.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum 1 munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti a falugondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig 2 munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ. Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, azt a fenntartóval kell egyeztetni. Amennyiben a fenntartó a szolgáltatási igényt elutasítja, azt az igénylő felé írásban kell megtennie.

A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembevételével kell dönteni.

A falugondnoki szolgáltatás jogszabályban meghatározott szolgáltatásainak igénybevétele önkéntes és térítésmentes.

4. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevétele. A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A falugondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghöz való jogra.

A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevétele indokoltságát a falugondnok, ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.). A falugondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

–Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

–Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

–Panasztételi eljárás: Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó 15 munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni.

Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait. A területileg illetékes ellátottjogi képviselő elérhetőségét a hivatal épületében jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kötelező kifüggeszteni.

Ellátottjogi képviselő: Rottenbacher Erzsébet

erzsebet.rottenbacher@ijb.emmi.gov.hu

+36 20 4899579

A falugondnoki szolgáltatást végzők jogai

–A falugondnoki szolgáltatást végző munkavállaló számára biztosítani kell,

Tárgyi feltételek

A falugondnoki gépjárművet zárt helyen (Okorvölgy Jókai u. 36.) tárolni. A falugondnok köteles a falugondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A falugondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísérni (km óraállítás).

A falugondnok a feladatai ellátásához havi készpénzellátmányra jogosult, ennek összege 100.000,-Ft.

A falugondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladatellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb).

A falugondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

–nyilvántartás az igénybe vevőkről

–gépjármű menetlevél

–tevékenységnapló

Okorvölgy, 2019. szeptember

Majorosi Józsefné
polgármester

Záradék:

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat szakmai programját .../2019.(.....) határozatával elfogadta.

Dr. Tóth Sándor
jegyző



OKORVÖLGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Okorvölgy, Jókai utca 36.
Tel: +36-73/578-528
E-mail: majorosigabi@gmail.com

NYILATKOZAT

Alulírott Majorosi Józsefné Okorvölgy Község Önkormányzat polgármestere a Magyar Falu Program „Óvoda udvar” című alprogram keretében Hetvehely Község Önkormányzata által benyújtandó pályázat kapcsán az alábbi nyilatkozatot teszem:

Okorvölgy 8/50 tulajdoni hányadban tulajdonosa a Hetvehely Petőfi u. 2. (132 hrsz) szám alatt található óvoda elnevezésű ingatlanok.

Az intézményt a Hetvehelyi Óvodai Önkormányzati Társulás tartja fenn, melynek Okorvölgy Község Önkormányzat is tagja.

Nyilatkozom, a képviselő-testület 39/2019(IX.6.) Kt. határozatával hozzájárul ahhoz, hogy Hetvehely Község Önkormányzata pályázatot nyújtson be a Magyar Falu Program keretében az „Óvoda udvar” című alprogramban a Hetvehely Petőfi u. 2. (132 hrsz) számú ingatlanon található óvoda ingatlan fejlesztésére.


Jelen hozzájáruló nyilatkozatot, mint Okorvölgy Község Önkormányzat önálló képviselőre jogosult vezetője teszem.


Okorvölgy, 2019. szeptember

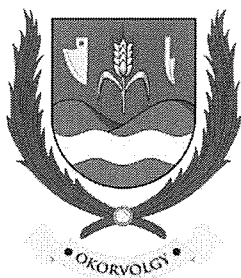
Majorosi Józsefné
polgármester



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

 +36-73/578-528

 hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu



OKORVÖLGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Okorvölgy, Jókai utca 36.

Tel: +36-73/578-528

E-mail: majorosigabi@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

Okorvölgy Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2019. szeptember 6-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Döntés a Baranya-Víz Zrt. javaslatáról a 2020-2034 évi Gördülő Fejlesztési Terv - felújítási és pótlási, valamint a beruházási tervrész elfogadásáról
Előterjesztő:	Majorosi Józsefné polgármester
Előterjesztést készítette:	Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető, Baranya-Víz Zrt
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztésnek költségvetési kihatása	van, a 2020. évi költségvetésbe tervezni kell
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	Majorosi Józsefné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében a víziközmű-szolgáltatási ágazatonkénti bontásban, víziközmű-rendszerenként, 15 éves időtávlatra gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) készítését írja elő, amelyet minden év szeptember 30-ig kell benyújtania az ellátásért felelős Önkormányzatnak és a víziközmű-szolgáltatónak a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (a továbbiakban Hivatal), jóváhagyásra.

A 2019-ben benyújtandó GFT elkészítését és az engedélyeztetés lebonyolítását a BARANYA-VÍZ Zrt. átvállalja, figyelembe véve a vonatkozó jogszabályok módosulásait és a MEKH legújabb ajánlásait, valamint az üzemeltetési tapasztalatainkat, kötelezettségeket.

A GFT két részből, felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll, melynek részeként jelen levelünkhöz mellékeljük az összefoglaló táblázatokat és igény esetén a részletesebb szöveges műszaki kiegészítését. A BARANYA-VÍZ Zrt. **2019. szeptember 16-ig**, kéri hogy a képviselő-testület döntsön a kérdésben, hogy az esetleges módosításokat illetve a felterjesztését a GFT-nek időben elvégezhessek.

A **GFT Beruházási tervrész**e elkészítésének, jóváhagyásának költségeit az ellátásért felelős Önkormányzatok viselik. Az eljárás meggyorsítása és az Önkormányzat anyagi terheinek csökkentése érdekében a korábbi egyeztetések alapján, **a BARANYA-VÍZ Zrt. az**

Önkormányzat helyett az igazgatási szolgáltatási díjakat befizeti és a Vksztv.-ben foglaltak szerint ezek költségét a bérleti (eszközhasználati) díj terhére leszámllazza az ellátásért felelős önkormányzatok felé.

A díjakat víziközmű ágazatonként és rendszerenként (külön ivóvíz és külön szennyvíz) kell megfizetni. A fizetendő díj két részből áll, a Hivatal részére, valamint a Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére kell igazgatási szolgáltatási díjat fizetni.

Az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet alapján az igazgatási szolgáltatási díj mértéke a Hivatal felé 15.000 Ft (a teljes időtáv vonatkozásában tényleges feladatot nem tartalmazó beruházási tervrész esetén a díj 50%-a), a 13/2015. (III.31.) BM rendelet alapján a Bm.-i Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé 18.300 Ft.

(A GFT felújítási és pótlási tervrésze jóváhagyásának költségeit a víziközmű-szolgáltató fizeti meg a Hivatal, ill. a katasztrófavédelmi igazgatóság részére.)

Összefoglalva tehát: **az Önkormányzatnak átutalási kötelezettsége nincs**, a költségek elszámolása a bérleti (eszközhasználati) díj terhére történik.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg.

Okorvölgy, 2019. szeptember. 2.

Dr. Tóth Sándor jegyző

Határozati javaslat:

Okorvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019. (.....) Kt. határozata Szentkatalin-Okorvölgy vízműrendszer gördülő fejlesztési tervről

Okorvölgy Község Önkormányzata a 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11. §-a alapján a víziközmű-szolgáltató és az ellátásért felelős kötelezettségébe tartozó, a BARANYA-VÍZ Zrt. által 15 éves időtartamra (2020-2034-ig) készített, a lenti azonosítókkal rendelkező Gördülő Fejlesztési Tervet - felújítási és pótlási, valamint a beruházási tervrészt is - elfogadja és jóváhagyja.

Víziközmű-rendszer MEKH azonosítója: 11-09803-1-002-00-15

Víziközmű-rendszer szolgáltatói azonosítója: IV.61. Szentkatalin-Okorvölgy vízműrendszer

Felelős: Majorosi Józsefné polgármester

Határidő: 2019. szeptember 16.

Címzett	▶	Okorvölgy Község Önkormányzat
Postacím	▶	Majorosi Józsefné Polgármester Asszony
Ügyintézőjük	▶	
Ügyintézőnk	▶	Magda József, Farkas Hajnalka
Iktatószám	▶	S-00028-00749/2019
Dátum	▶	2019. augusztus 2.
Tárgy	▶	Gördülő Fejlesztési Terv

Tisztelt Polgármester Asszony!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében a víziközmű-szolgáltatási ágazatonkénti bontásban, víziközmű-rendszerenként, 15 éves időtávlatra gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) készítését írja elő, amelyet minden év szeptember 30-ig kell benyújtania az ellátásért felelős Önkormányzatnak és a víziközmű-szolgáltatónak a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (a továbbiakban Hivatal), jóváhagyásra.

Az Önök illetékességi területén üzemeltetett víziközmű-rendszer adatai:

Megnevezés:	Szentkatalin-Okorvölgy vízműrendszer
Érintett települések:	Szentkatalin, Okorvölgy

A 2019-ben benyújtandó GFT elkészítését és az engedélyeztetés lebonyolítását a BARANYA-VÍZ Zrt. átvállalja, figyelembe véve a vonatkozó jogszabályok módosulásait és a MEKH legújabb ajánlásait, valamint az üzemeltetési tapasztalatainkat, kötelezettségeket.

A GFT két részből, felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll, melynek részeként jelen levelünkhöz mellékeljük az összefoglaló táblázatokat és igény esetén a részletesebb szöveges műszaki kiegészítést. Amennyiben egyetértenek az általunk javasolt feladatok megvalósításával, vagy az ajánlottakon kívül más igényük is lenne, kérjük jelezzék **2019. szeptember 16-ig**, hogy a módosításokat időben elvégezhessük.

A **GFT Beruházási tervrész**e elkészítésének, jóváhagyásának költségeit az ellátásért felelős Önkormányzatok viselik. Az eljárás meggyorsítása és az Önkormányzat anyagi terheinek csökkentése érdekében **a BARANYA-VÍZ Zrt. az Önkormányzat helyett az igazgatási szolgáltatási díjakat befizeti** és a Vksztv.-ben foglaltak szerint ezek költségét a bérleti (eszközhasználati) díj terhére leszámolja az ellátásért felelős önkormányzatok felé.

A díjakat víziközmű ágazatonként és rendszerenként (külön ivóvíz és külön szennyvíz) kell megfizetni. A fizetendő díj két részből áll, a Hivatal részére, valamint a Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére kell igazgatási szolgáltatási díjat fizetni.

Az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet alapján az igazgatási szolgáltatási díj mértéke a Hivatal felé 15.000 Ft (a teljes időtáv vonatkozásában tényleges feladatot nem tartalmazó beruházási tervrész esetén a díj 50%-a), a 13/2015. (III.31.) BM rendelet alapján a Bm.-i Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé 18.300 Ft.

(A GFT felújítási és pótlási tervrésze jóváhagyásának költségeit a víziközmű-szolgáltató fizeti meg a Hivatal, ill. a katasztrófavédelmi igazgatóság részére.)

Összefoglalva tehát: **az Önkormányzatnak átutalási kötelezettsége nincs**, a költségek elszámolása a bérleti (eszközhasználati) díj terhére történik.

Kérjük a T. Képviselő Testületet, hogy a törvényi előírásoknak, ill. a MEKH ajánlások alapján elkészített GFT-t az eddigi gyakorlatnak megfelelően képviselőtestületi határozatban hagyja jóvá és küldje azt meg részünkre!

Kérjük, levelünk megválaszolása és a kért dokumentum megküldése során vegyék figyelembe, hogy 2019. szeptember 30. napjáig a GFT-t a szükséges mellékleteivel együtt és meghatározott formátumokban a MEKH-nek jóváhagyásra be kell nyújtanunk elektronikus úton, a Hivatali kapun keresztül.

Az alábbi dokumentum megküldését várjuk Önöktől **2019. szeptember 16.-ig egy eredeti példányban vagy elektronikus formában, a Szigetvári Üzemigazgatóságra (postacím: 7900 Szigetvár, Gyár u. 1. vagy e-mail: epites.szigetvar@baranyaviz.hu):**

- Képviselő testületi határozat a GFT elfogadásáról (minta mellékelve).

Amennyiben a témával kapcsolatban bármilyen kérdésük merülne fel, műszaki munkatársaink rendelkezésükre állnak (tel.: 73/311-111).

Tisztelettel:

Csollák István
vezérigazgató sk.

Mellékletek: 1 pld. GFT (összefoglaló táblázatok)
1 pld. testületi határozat minta

